

# **Правила прохождения преддипломной практики 2013 года студентами 583 группы**

(pravila\_pract\_2013\_583.odt )

Продолжительность преддипломной практики — **8 недель, с 21 января по 17 марта.**

Продолжительность рабочего дня - не более 40 часов неделю.

Руководство студентом осуществляют

- 1) его непосредственный руководитель на предприятии, который ставит перед студентом задачи, отслеживает их выполнение и по окончании практики оформляет заключение о работе студента в отчетной ведомости, выставляет оценку.
- 2) методист, назначенный ШГПИ (Слинкин), который взаимодействует со студентом во время прохождения практики, при необходимости согласовывает задачи, решаемые студентом, помогает в разрешении возможных конфликтов с непосредственным руководством, и по окончании практики оформляет заключение о работе студента в отчетной ведомости, выставляет оценку.
- 3) общий руководитель практики (Слинкин), который формулирует базовые требования к студенту и задание на практику, контролирует выполнение задания и по окончании практики оформляет общую характеристику работы студента в отчетной ведомости, выставляет окончательную оценку.

В срок до 17 декабря 2013 года включительно студент самостоятельно определяется с местом прохождения практики. Если место прохождения практики находится за пределами ШГПИ, студент обязан предоставить на имя декана факультета информатики отношение от внешней организации, в котором фиксируется согласие принять студента для прохождения производственной практики и обеспечить его руководством. Отношение является одним из отчетных документов и передается общему руководителю практики.

Студенты, не определившиеся с местом прохождения практики до 17 декабря 2011 года, автоматически прикрепляются для прохождения практики к одному из структурных подразделений ШГПИ на усмотрение общего руководителя практики.

За время прохождения практики студенты обязаны выполнять задания непосредственного руководителя, которые заключаются в выполнении следующих работ:

1. настройка аппаратного обеспечения, в том числе - сетевого оборудования
2. установка и настройка программного обеспечения
3. разработка программных утилит и функций
4. участие в разработке АСУ предприятия
5. доработка программных систем под задачи, решаемые на предприятии
6. операторская работа (ввод документов, перевод документов в электронный вид и т. д.)

**Основной задачей, решаемой студентом во время прохождения практики,** являются разработка и первичное внедрение практической части выпускной квалификационной работы в работу предприятия.

**Отчетность о прохождении практики** включает в себя:

1. отношение (в случае внешней организации) (otnoshenie\_2013\_583.odt ) с подписью местного руководителя и печатью организации.
2. индивидуальный дневник (ind\_dnevnik\_2013\_583.odt) с подписями местного руководителя и печатью организации
3. ведомость (vedomost\_2013\_583.odt ), с отзывом и подписью местного руководителя и печатью организации. Места для отзывов методиста и общего руководителя должны остаться незаполненными.
4. отчет (otchet\_2013\_583.odt), с подписью местного руководителя и печатью организации.
5. **копия** акта внедрения, подписанного местным руководителем и с печатью организации. Оригинал акта внедрения должен быть в наличии в чистовом варианте ВКР на ее защите.
6. черновой вариант ВКР **в печатном виде**, включающий в себя титульный лист, оглавление, введение, описание предметной области (1 глава), структуру разработанной системы (2 глава) и результаты ее внедрения (2 или 3 глава), заключение, библиографический список, а также приложения, среди которых обязательными являются развернутое техническое задание на разработку системы и CD (DVD)-диск с исходным и бинарным кодом системы (если это предусмотрено), и текстом ВКР. Черновой вариант ВКР предоставляется для изучения научному руководителю.

При прохождении практики в ШГПИ не требуется наличия отношения и печати организации на документах.

**Сроки сдачи отчетности: с 18 марта по 22 марта 2013 года.**

При отсутствии любого из требуемых документов практика считается не пройденной, выставляется общая неудовлетворительная оценка.

Отчет студентов по результатам прохождения практики, совмещенный с первой предзащитой ВКР: **24 марта 2013 года.**

Общая оценка за практику формируется на основании

- 1) предоставленных документов,
- 2) оценок, выставленных местным руководителем и методистом,
- 3) результатов первой предзащиты ВКР.

**Общая оценка не может быть выше оценки, выставленной местным руководителем.**

Основаниями для снижения оценки вплоть до «неудовлетворительно» являются:

- 1) непредоставление в установленные сроки требуемого набора отчетности (п.1-6);
- 2) несоответствие отчетности предъявляемым ей требованиям (отсутствие подписей, печатей, отзыва местного руководителя, пропущенные дни в индивидуальном дневнике и т. п.);
- 3) неудовлетворительные результаты первой предзащиты ВКР.